



～リーガルネットワークスHPにてニュースレターバックナンバーも公開しています～

## AKASHI 便利な機能のご案内

機能向上

**期日を過ぎても締め処理をしていない管理者に「締め依頼メール」を送信することが可能です♪**

締め処理を実施していない管理者へメールやチャットで個別に連絡している方は、ぜひご活用ください！



### ■ 利用手順 ■ 企業管理者権限ユーザーにてログインします。

1. 確認修正 > (実績) 月次勤務実績一覧メニューにて、対象月度を指定し「検索」します。
2. 画面上部の「締めていない従業員」を選択し、右上の「締め依頼」ボタンを押します。
3. 締め対象月度などを指定し、「送信」ボタンを押します。

詳しくはヘルプセンター『[月次勤務実績一覧](#)』をご参照ください。